

T.C.
ÇORLU KAYMAKAMLIĞI
MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLAN

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Hızla gelişen dünyamızda, teknolojik değişimler ve yenilikler ile uluslararası pazardan pay alma yarışları, ülkelerin insan kaynaklarını geliştirmesine neden olmuştur. Çağımızdaki teknolojik gelişmeler kas gücü yerine beyin gücünü ön plana çıkarmış, bilgiye ulaşan, bilgiyi yorumlayıp kullanabilen ve teknolojik gelişmelere açık olan eğitilmiş insanı en önemli kaynak ve zenginlik haline getirmiştir.

Çorlu Mesleki Eğitim Merkezi olarak nihai hedefimiz; farklı öğrenim ve yaş seviyesindeki bireylerin istihdam edilebilirliklerini ve sosyal -kültürel gelişimlerini sağlamak amacıyla; bilgi, beceri ve yeterliliklerini geliştirerek, öğrenmeye erişimlerini arttırarak, öğrenen bireyden, öğrenen topluma ve öğrenen Çorlu'ya doğru bir dönüşümü gerçekleştirmektedir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak için sürekli yenilenmeyi kalite ve kurum kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Bizlerin en büyük amacı yalnızca usta yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Gelişen çağda kurumumuz artık varlık sebeplerindeki değişime, sektör ihtiyaçlarını baz alarak çalışmaya başlamak gerektiğini fark etmiş ve bu doğrultuda yapılanmaya başlamıştır.

Kurum kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Kurumsal gelişimde yapılan olumlu çalışmaların ekibimden, olumsuzlukların benden kaynaklandığını algılanmasını temenni ediyorum.

Mesleki Eğitim Merkezinin Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE birimi olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ali KOCAASLAN
Merkez Müdürü

İçindekiler

Sunuş.....	3
İçindekiler.....	4
BÖLÜM 1 :GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM 2 :DURUM ANALİZİ.....	6
Okulun Kısa Tanıtımı.....	6
Okulun Mevcut Durumu:Temel İstatistikler.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (Güçlü, Zayıf,Fırsat, Tehdit) Analizi.....	14
Gelişim ve Sorun Alanları.....	18
BÖLÜM 3 : MİSYON VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	19
MİSYONUMUZ.....	19
VİZYONUMUZ.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	19
BÖLÜM 4: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	20
TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	22
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE.....	25
BÖLÜM 5: MALİYETLENDİRME.....	27

BÖLÜM 1: GİRİŞ VE PLAN STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Bu stratejik plan, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali KOCAASLAN	Müdür	Özgül GEREY BAŞAK	Müdür Yardımcısı
Kutlu ÖZALP	Müdür Yardımcısı	Rüştü İNAN-Mehmet Ali KOCAYİĞİT-Serkan KANAT-Elif Meral DORUK-Gamze ÖZ-Atakan EĞRİLMEZ-Alime İSTANBULOĞLU-Selin ÖNCÜ	Meslek ve Genel Bilgi Dersi Öğretmenleri
Elif DİZİCİ	Okul-Aile Bir. Başkanı	Onur NALCI	Okul Aile Birliği Üyesi
Nurşen TERZİ	Okul-Aile Bir. Üyesi	Durkadın TABAKLI	Okul Aile Birliği Üyesi

BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

1. Tarihsel Gelişim

Okulumuz İlk olarak 1984 Ocak ayından itibaren M. Rüştü UZEL Teknik ve Endüstri Meslek Lisesine bağlı olarak 1 müdür yardımcısı, iki öğretmen ve kırk altı öğrenci ile eğitim yaşamına başlamıştır.1991-1992 Eğitim yılı sonunda Yeni Sanayi Sitesinde Kooperatif tarafından yapılan yeni okul binamıza taşındık. Binamız 1986 yılında bitmiş olup sanayinin işleri bitmediğinden ancak 1992 yılı temmuz ayında taşınmıştır. Bina 5 derslik, öğretmenlere odası, kütüphane, dört idari oda ve 560 m2 araştırma ve geliştirme atölyesinden meydana gelmektedir.

Okulun ısınma şekli kaloriferli iken 2013 yılı şubat ayında doğal gaz kazanı alınarak doğalgazlı hale gelmiştir. Bina kapalı alan olarak 1259 m2 dir. Yaklaşık 4 dönüm arazi üzerine konmuş olup 1992 yılı sonunda 100.000.000 TL keşif bedeli ile etrafına bahçe duvarı yapılmıştır.1992 yılı Mayıs ayında yapılan sanayi sitesi kongresinde okulun Bakanlığa devri karar alınmıştır. Yine okulumuzun beton olan çatısı 1994 yılında 200.000.000 TL keşif bedeli ile kiremit çatı kaplanmış ve araştırma atölyesinin elektrik tesisatı yapılmıştır. Bina dış cephesi 2013 yılı ağustos ayında mantolama yapılarak şu anki haline kavuşmuştur. Halen bu binada faaliyetlerini sürdürmektedir. Kapsamda bulunan tüm meslek dallarında Mesleki Eğitim ve Öğretim verilmektedir. Merkezimize kayıtlı çırak ve kalfalarımızın tümü teorik eğitime alınmış ve modüler eğitim görmeleri sağlanmıştır. Çırak ve kalfalarımızın pratik eğitimleri de belirlenen program dâhilinde işletmelerde öğretmenler tarafından izlenmektedir.

Mesleki Eğitim Merkezi olarak Çorlu ilçemiz genelindeki esnaf - sanatkarlarımız ve oda temsilcilerimiz ile sürekli irtibat halindeyiz. Oda temsilcileri ile görüşülerek üyelerinin 3308 sayılı kanuna göre alabilecekleri Kalfalık ve Ustalık Belgeleri ile ilgili açıklamalarda bulunularak usta ve kalfaların merkezimize müracaatları sağlanmıştır.

Merkezimizde 2018-2019 Eğitim ve Öğretim yılında 174 işyerinde 280 çırak eğitim görmekte halen kayıtlı 255 kalfa ve 25 usta eğitime devam etmektedir.

Ayrıca Tamgün ve Tam yıl uygulaması kapsamında Ustalık belgesine sahip planlara iş pedagojisi yani usta öğreticilik kursları açılmış olup, başarı ile bitirenlere usta öğreticilik belgeleri verilmiştir. Usta öğreticilik eğitimi, İşyerinde, sanatını çıraklara öğretmekle görevli ustaların katıldığı eğitimdir. Bu eğitimi görmeyen işyeri sahibi veya ustaların yanlarında veya işyerinde çırak çalıştırmaları mümkün değildir.(3308 sayılı Kanununun 31.maddesi).Bu eğitimle

Açıklama [F11]: (Okulun kısa tanıtımı bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

çırak yetiştirme sorumluluğunu üstlenen ustaların sanatını başkasına iyi bir şekilde öğretme yöntem ve tekniklerini öğrenmeleri hedeflenmektedir. Bu amaçla hazırlanmış olan "İşPedagojisi Kurs Programı" 40 saat sürelidir. 2018 yılı içerisinde 107 ustaya usta öğreticilik eğitimi verilmiştir.

Çıraklarımızın sigortaları Devlet tarafından ödendiğinden işyeri sahipleri Mesleki Eğitimin kendilerinin yükünü azalttığını ve çıraklarımızı isteyerek Merkezimize gönderdikleri anlaşılmıştır.

Merkezimiz; 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 35. maddesi ile verilen denklik yetkisi çerçevesinde vatandaşlarımızın, Bakanlıkça veya Bakanlık ile diğer kurum ve kuruluşların işbirliği sonucunda verilmiş diploma, kurs bitirme belgesi, yetki belgesi, hizmet belgesi, sertifika ve benzeri belgeleri çıraklık eğitimi sistemi içerisinde veya sisteme girişte değerlendirmekle sorumludur. Merkezimizde 3308 sayılı kanun doğrultusunda da ilçemizde kapsamda bulunan tüm meslek dallarında denklik işlemleri yapılmaktadır.

İli: TEKİRDAĞ		İlçesi: ÇORLU			
Adres:	Zafer Mah. Yeni Sanayi Sitesi İçi Onarım Cad.No:12 Çorlu/TEKİRDAĞ	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/mzmXB91yktN2		
Telefon Numarası:	0 282 673 28 77	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	253072@meb.k.12tr.	Web sayfası adresi:	http://www.corlumem.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	253072	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : Ocak 1984		Toplam Çalışan Sayısı *	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	72	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	324		Erkek	6
	Toplam	396		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		396:5 = 79	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		396:42 = 9,43
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-

Açıklama [F12]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F13]: Altaki tablodan alınacaktır.

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	297,45	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15
--	--------	---	----

Açıklama [F14]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir

Çalışan Bilgileri Tablosu

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	4	6	10
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	2	-	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları			16

Açıklama [F15]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	93	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	3916	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2657			
Okul Kapalı Alan (m2)	1259			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				x
Kantin (m2)				x
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)		Konferans Salonu (100 kişilik)		x

Açıklama [F16]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.sınıf	27	156	183				
10.sınıf	22	75	97				
11.Sınıf	13	60	73				
12.sınıf	10	33	43				
Toplam	72	324	396				

Detaylı olarak aşağıdaki tabloya işlenmiştir.

Alan Adı	Dal Adı	Çırak Öğrenci Sayısı				Kalfa Öğrenci Sayısı	TOPLAM
		9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf		
ELEK.ELKTR.TEK.		36	9	14	5		64
	El.Tes.ve Pano M.		5	4			
	Bobinaj		2	4	3		
	Asansör Sis.		1	4	2		
	Elk.Ev Alet.Ser		1	2			
MOT.ARAÇ.TEK		72	39	17	8		136
	Ön Düz.ve Las.		2	3			
	Oto.E.Mekanik		35	11	8		

	Oto.Elek		1				
	Dizel Yak.Enj.			1			
	Otomotiv Gövde		1	2			
MAK.TEKN.		10	8	6	3		27
	Bil.Mak.İm.		8	5	3		
	Mak.bak. ona			1			
GÜZ.SAÇ BAK.		63	41	29	18		151
	Kadın Kuaf.		25	16	7		
	Erkek Kuaf.		11	22	11		
	Cilt Bak. Makyaj		5	2			
METAL TEK.				3	4		7
	Kaynakçılık			3	1		
	Saç işleri				3		
YİY.İÇ.HAZ.		1		1	5		7
	Aşçılık	1		1	2		
	Kantin İşl.				3		
	Pasta ve Tat.Yap.						
MOB.VE İÇ M.				2			2
	Mobilya ve iç mek.			2			
BİLİŞİM TEK.				1			1
	Bil.Tek.			1			
Et ve et ür.işl		1					1
TOPLAM		183	97	73	43		396

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	Yok	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	14	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps
Kamera	20	Tarayıcı	3

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir. Merkezimizin 2016-2017 eğitim öğretim yılı itibarıyla ortaöğretim kurumu kapsamına geçmesinden ve merkezimizde açılan kursların Halk Eğitim Merkezine alınmasından dolayı kurslardan okul aile birliğimize gelen mali destek 2016 -2017 eğitim öğretim yılında bitmiş tir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	235.466,51	235.466,51
2017	98.703,82	92.035,82
2018	83.286,76	83.286,76
2019	75.358,45	75.358,45

Merkezimizin Genel Bütçe ve Okul Aile Birliği dışında herhangi bir gelir kaynağı bulunmamaktadır. Kantinimiz mevcut değildir.

4. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları yani iç paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle

Anketler

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- *Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim maddesine yüksek oranda katılmışlardır.
- *Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum maddesine yüksek oranda katılmışlardır.
- *Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum maddesine kısmen katılmışlardır.(Kantine eksikliği)
- *Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır maddesine yüksek oranda katılmışlardır
- *Okulda kendimi güvende hissediyorum maddesine yüksek oranda katılmışlardır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

- *Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır maddesine yüksek oranda katılmışlardır
- *Okulun teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir maddesine kısmen katılım vardır.(Akıllı tahta eksikliği belirtilmiş)
- *Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir maddesine yüksek oranda katılmışlardır.
- *Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm maddesine yüksek oranda katılmışlardır

Açıklama [F17]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Veli Anketi Sonuçları:

*İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum maddesine yüksek oranda katılmışlardır.

*Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor maddesine yüksek oranda katılmışlardır.

*E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum maddesine katılmamışlardır.(Merkezimiz e-mesem sistemine kayıtlıdır ve veli girişi henüz açılmamıştır.)

Okul her zaman temiz ve bakımlıdır maddesine yüksek oranda katılmışlardır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin sayısının nispeten az olması
Çalışanlar	Çalışan personelin dinamik, donanımlı ve tecrübeli olması
Veliler	Okulun veliler üzerinde imajının güçlü ve olumlu bulunması
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezindeki tek Mesleki Eğitim Merkezi olması. Okulun fiziki

Açıklama [F18]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F19]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

	durumunun yeterliliği
Donanım	Teknolojik araç-gereç , donanımının kısmen yeterli olması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	TKY ve Planlı okul gelişimi çalışmaları tecrübesi-İdari personel ve öğretmen kadrosunun tecrübeli oluşu
İletişim Süreçleri	Okulun bütün birimlerine internet bağlantısının yaygınlaştırılmış olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin bir kısmının buradan alınacak belgelerin önemini farkında olmamaları
Çalışanlar	Öğretmen ihtiyacı olması
Veliler	Veli-Okul-Aile işbirliğinin yetersiz olması
Bina ve Yerleşke	Merkezimize ulaşım imkanlarının akşam saatlerinden sonra sıkıntılı olması
Donanım	Atelye,Laboratuar,İşliklerin modüler eğitim sistemine uygun olmaması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Kapsamda bulunan mesleklerde çalışan çırakların tamamının okula kaydının gerçekleşmemesi
vb	

Dışsal Faktörler *

Açıklama [FI10]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Fırsatlar

Politik	MEB. Mesleki Eğitimi özendirme ve yaygınlaştırma projeleri
Ekonomik	Öğrencilerin SSK Primlerinin devlet tarafından ödenmesi
Sosyolojik	Öğrencilerin istihdam problemlerinin olmaması
Teknolojik	Mesleki açıdan yenilikleri takip edebilmeleri
Mevzuat-Yasal	Aldıkları eğitimin denkliği ile açık liseye geçişlerinde sağlanan kolaylıklar
Ekolojik	

Tehditler

Politik	İş yerlerinde disiplin anlayışının farklılığı
Ekonomik	Velilerimizin ekonomik yönden zayıf olmaları
Sosyolojik	Velilerimizin sosyal yönden zayıf olmaları
Teknolojik	İşletmelerin yeni teknolojiye uyumlarının kısmen yetersiz olması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Tařıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İlçemizde ortaokulu bitirip eğitime devam etmeyen öğrencilerin tespit edilmesi

2	Bu öğrencilere ulaşmak ve merkez hakkında bilgilendirerek eğitime devamlılığı sağlamak
3	Eğitime devam ederken çeşitli sebeplerle okulu yarıda bırakan öğrencilerin devamını sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öncelikle devam sorunu yaşayan öğrenciler için olmak üzere okula aidiyet duygusu geliştirmek.
2	Merkezimiz mezunlarına ulaşarak onlarla öğrencilerin diyalogunu güçlendirmek
3	Öğrencilerimizi sosyal olarak topluma duyarlı hale getirmek
4	Mesleki gezi ve fuarlara katılımı güçlendirerek öğrencilerin alanlarına ve okula olan motivasyonlarını artırmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulun araç gereç eksikleri için okul aile birliği, genel bütçe veya işletmelerle işbirliğine gidilerek temin edilmesi
2	Çalışan personel ve öğrencilerin işgüvenliği eğitiminin tamamlanması
3	Proje başvurularını ve öğrenci katılımı artırmak
4	Çalışan personelin hizmetiçi eğitimler, seminer ve kurslara katılarak daha donanımlı daha gelmeleri yönünde teşvik edilmesi
10	İlçe merkezindeki TicaretSanayi Odası, Esnaf ve Sanatkarlar Odalar vb ile iletişimi güçlendirerek sektör öğrenci okul diyaloguna katkıda bulunmak.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ*

Çırak, kalfa ve ustalarımızın, Türk Milli Eğitiminin temel amaç ve ilkeleri doğrultusunda, meslek eğitimlerini iş hayatı içerisinde gerçekleştirirken bir yandan da kendini ifade edebilen, sorumluluk sahibi, sosyal, kültürel, teknolojik ve ekonomik yönden donanımlı bireyler yetiştirmek.

Açıklama [FI11]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ*

Mesleğini dünya standartlarında uygulayan yeni nesillerin eğitim merkezi olmak.

Açıklama [FI12]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1) Hesap Verebilirlik | 11) Sürekli Akademik ve Sosyal Gelişim |
| 2) Şeffaflık | 12) Bağlılık |
| 3) Sorumluluk Bilinci | 13) İşbirliği İle Belirlenen Kurallar |
| 4) Etik Değerlere Bağlılık | 14) Karar Vermeye Etkin Katılım |
| 5) Koşulsuz Saygı ve Güven | 15) Ferdin ve Toplumun ihtiyaçları |
| 6) Güçlü ve Etkili İletişim | 16) Öğrenmeyi Öğrenme/Öğretme |
| 7) Dürüstlük | 17) Planlılık |
| 8) Çalışkanlık ve Özveri | 18) Fırsat ve İmkan eşitliği |
| 9) Samimiyet | |
| 10) Sürekli İşbirliği ve Dayanışma | |

Açıklama [FI13]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlçemizde Ortaokulu bitirip herhangi bir kuruma kayıt yaptırmayan öğrenci sayıları	133	100	75	50	25	5
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	65	70	75	80	85
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 6 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	18	16	14	12	10
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 6 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)						
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1)						

Açıklama [F114]: Açıklama:
1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2)Alttta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklama [F115]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [F116]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [F117]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Açıklama [F118]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [F119]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [F120]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [F121]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İlçemizde Ortaokulu bitirip herhangi bir kuruma kayıt yaptırmayan öğrenci listeleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden temin edilip tek tek aranarak merkezimiz hakkında bilgi verilecektir.	İlçe Milli Eğt. Md.Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-2.yarıyıl başladığı güne kadar
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrenciler için oryantasyon eğitimleri yapılacaktır.	Müd.Yardımcısı-Rehber Öğretmen	01 Eylül-2. Yarıyıl başladığı güne kadar
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapmak için davet yazıları gönderilecektir.	Rehber Öğretmen-Mdr.Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4			
1.1.5			

Açıklama [F122]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Devamsızlıktan dolayı sınıf Tekrarına kalan öğrenci oranları(%)	28	25	20	15	10	5
PG.1.1.b	Okuldan ayrılan öğrenci sayıları oranları(%)	13	10	8	6	4	2

PG.1.1.c.	Okula devam ettiği halde başarısız olan öğrenci oranları	8	6	5	4	3	2
PG.1.1.d	Takdir,Teşekkür Onur ve Başarı belgesi alan öğrenci oranları	85	88	91	94	97	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	En az devamsızlık yapan 5 öğrencinin tespit edilerek dönem ve yıl sonunda kitapla ödüllendirilecektir.	Rehberlik Servisi-Okul idaresi	Dönem sonları
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ve usta öğretmenleri ile görüşülecektir.	Koordinatör öğretmenler	01 Eylül -31 Ağustos 2023
1.1.3	Devamsızlık yapmayan öğrencilerin isimleri okul panosunda yayınlanacaktır.	Rehberlik servisi-Okul İdaresi	Dönem sonlarında
1.1.4	Her ay devamsızlığı en az olan sınıfa kültürel faaliyet olarak bakanlığın uygun gördüğü filmlerden okul toplantı salonunda izlettirilecektir.	Rehberlik Servisi-Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.5			

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki beceri eğitimlerini tamamladıkları işletmeleri kalfalık eğitimi boyunca değiştirme oranları(%)	18	16	14	12	10	8
PG.1.1.b	Mesleki fuar ve işletme gezi sayıları	2	3	4	5	6	7
PG.1.1.c	Merkezimiz mezunlarından alanlarında işyeri sahibi olan kişiler ile öğrencilerimizi buluşturan söyleşi sayıları	3	4	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Aile ve sosyal politikalar bakanlığına bağlı kurumların (huzurevi vb.) ziyaret edilmesi ve mesleki kazanımlarını uygulama imkanı sağlanacaktır.	Güz.Saç Bak.Hiz. Öğrt.-Rehberlik Serv-Mdr.Yard.	Kasım-Nisan
1.1.2	Mesleki fuarlar ve işletme gezileri fuar takvimleri takip edilerek artırılacaktır	Zümre Başkanları-Okul idaresi	Yıl boyunca
1.1.3	Sınıf takımlarının oluşturularak turnuvalar düzenlenecektir	Rehberlik Serv.-Beden Eğt. Öğrt.-Mdr.Yard	2.yarıyıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Öğrencilerimizin çevreye duyarlılığını artırmak için çevresindeki atık piller toplanarak geri dönüşüme kazandırılacaktır.	Rehberlik Serv.-Sınıf Öğretmenleri	Dönem sonları
1.1.5	Merkezimiz mezunlarından alanlarında işyeri sahibi olan kişiler ile öğrencilerimizi buluşturan söyleşiler her alanda düzenlenecektir.	Zümre Başkanları-Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.6	Ahilik ve Meslek Ahlakı ile ilgili etkinlik yapılacaktır.	Zümre Başkanları-Okul İdaresi-Veliler	Nisan ayı
1.1.7	Merkezimiz Rehberlik Yürütme Kurulunca Branş öğretmenlerinin yıl içinde yapacakları mesleki seminerleri planlanacaktır.	Rehberlik Serv.-Zümre Başkanları	Her ayın ilk haftası
1.1.8	Farklı meslek gruplarından kişileri okula davet ederek öğrencilerimizin bilgilendirmek için İlçe Sağlık Müdürlüğü ve İlçe Emniyet Müdürlüğü ile işbirliğine gidilecektir.	Rehberlik Serv. Okul İdaresi	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Merkezimiz eğitim ve sektörel işbirliği yönünden donanımlı bir hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

PG.3.1.a	Çalışan Personel ve öğrencilerden iş güvenliği eğitimi almayanların oranı	40	35	30	25	20	15
PG.3.2.b	Çalışan personel ile yapılan sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	3	5	6	7	8	9
PG.3.3.c	Sektörle yapılan işbirliği sayıları	3	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Merkezimizde çalışan personel ve yeni kayıt olan öğrencilerden iş güvenliği eğitimi almayanların tespit edilip eğitim verilecektir ve eğitim vermek.	İş güvenliği uzmanı Mdr. Yard.	Ekim-Kasım aylarında
1.1.2	Okulun fiziki imkanlarının etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.3	Eğitim ortamları iş güvenliği çerçevesinde düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.4	Sektörle ortak projeler geliştirilecektir.	Okul İdaresi-Zümre Başkanları-İşletmeler	Yıl boyunca
1.1.5			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	25.000	29.000	34.000	37.000	40.000	128.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	48.000	55.000	58.000	62.000	66.000	289.000
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.